

Si allega:

- documentazione attestante le spese e le entrate sopra indicate;
- copia materiale pubblicitario;
- attestazione ai sensi di legge che il beneficiario svolge/non svolge attività commerciale e che il legale rappresentante non percepisce compensi (allegato A);
- copia di un documento d'identità in corso di validità.

I dati del c/c bancario per l'accredito della somma sono:

Banca

Indirizzo

IBAN

(luogo e data)

Il legale rappresentante

.....
(firma leggibile e per esteso)

***AVVERTENZE**

Il rendiconto può essere trasmesso in forma cartacea tramite posta o consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune o tramite invio per posta elettronica (con scansione della firma) al seguente indirizzo: francesca.giagni@comune.fermo.it

Ai sensi del vigente regolamento si fa presente che ***sono ritenute ammissibili** le sole spese inerenti la realizzazione delle iniziative chiaramente e direttamente imputabili all'attività per cui il beneficio è stato concesso.

***Non sono ritenute ammissibili** spese relative a prestazioni personali del soggetto beneficiario e di tutti coloro che a qualsiasi titolo volontariamente collaborano all'attività o, comunque, solo indirettamente riferite all'iniziativa (ad esempio spese di funzionamento ordinario delle sedi, spese generali etc...).

Le ***accertate inadempienze** previste dal regolamento, oltre a dar luogo alla revoca, costituiscono motivo di esclusione da qualsiasi forma di beneficio previsto dal regolamento per un periodo non inferiore ai successivi due anni.

Informativa ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n. 196

In relazione al D.lgs. n. 196/2003 riguardante "Codice in materia di protezione dei dati personali", La informiamo che i Suoi dati sono inseriti nella nostra "mailing list". Garantiamo che tali dati saranno utilizzati e trattati con la massima riservatezza. E' Sua facoltà richiedere la rettifica e la cancellazione degli stessi.

Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi al Comune di Fermo, Unità Operativa Musei e Mostre, dott.ssa Francesca Giagni, tel. 0734/284452, fax 0734/284482, mail: francesca.giagni@comune.fermo.it